



SEDE CENTRALE
piazza Giovanni Bellissima, 3
tel. 091/6710933 - 091/6713081 - fax 091/6716804

SEDE SUCCURSALE
via Nicolò Spedalieri, 50
tel. 091/545444

I.P.S.S.A.R. Paolo Borsellino
PALERMO

www.ipssarpaoloborsellino.edu.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

Circ. n.61 del 29 Settembre 2026

Attivazione SPID/CIE per accesso alla piattaforma ARGO (didUP Famiglia, Registro elettronico didUP, Argo Personale, etc.)

A tutto il Personale Docente e non Docente dell'IS

A tutti gli Alunni maggiorenni frequentanti l'IS

A tutti i Genitori degli Alunni minorenni frequentanti l'IS

Oggetto: attivazione SPID/CIE per accesso alla piattaforma ARGO (didUP Famiglia, Registro elettronico didUP, Argo Personale, etc.)

Si comunica, per la massima diffusione e conoscenza, che questa Istituzione Scolastica – come previsto dal Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” e [ss.mm.ii.](#) – ha attivato la procedura che permette l’accesso, **al personale docente e ATA, agli studenti e alle famiglie, tramite autenticazione con SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e CIE (Carta Identità Elettronica) **alla piattaforma ARGO** (didUP Famiglia, Registro elettronico didUP, Argo Personale, ScuolaNext, Pagonline etc.).

Pertanto a partire dal giorno 19/10/2026 le [SS.LL.](#) in indirizzo dovranno accedere ai servizi di cui sopra esclusivamente attraverso i sistemi di identità digitale sopra menzionati.

Si precisa che tale formula di accesso potrà essere utilizzata da qualunque nuovo dispositivo digitale, senza fare ricorso alle credenziali ricevute da questa IS, come da istruzioni all'allegato 1.

Si consiglia di aggiornare l'app didUP all'ultima versione.

Gli alunni che hanno raggiunto la maggiore età e che devono richiedere per la prima volta la propria abilitazione ad **Argo Allievi**, devono inviare una richiesta formale all'Ufficio Allievi, come qui di seguito:

- **E-mail del mittente:** la richiesta deve pervenire *esclusivamente* dall'indirizzo di posta scolastico dell'alunno (formato: nome.cognome@ipssarpaoloborsellino.edu.it);
- **Oggetto dell'e-mail:** *Richiesta credenziali Argo Allievi – [Nome, Cognome dell'Alunno];*
- **Contenuto del messaggio:** indicare chiaramente Nome, Cognome, Data di nascita/Età e Classe di appartenenza.

Le richieste inviate correttamente, verranno evase dall'Ufficio Didattica secondo le normali tempistiche di gestione delle pratiche d'ufficio.

L'Ufficio Allievi, nei giorni di ricevimento, è disponibile per ogni eventuale chiarimento.

Distinti saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Di Rosa
Firma autografa omessa, ai sensi
dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/93